

П Р И К А З

11.02.2022

№ 11

с.Куйбышево

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в ГБУСОН РО  
«СРЦ Куйбышевского района» на 2022-2024 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области, утвержденным протоколом заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 19.08.2021 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН РО «СРЦ Куйбышевского района» на 2022-2024 годы (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора ГБУСОН РО  
«СРЦ Куйбышевского района»



Н. Б. Мельниченко

**П Л А Н**  
мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБУСОН РО «СРЦ Куйбышевского района» на 2022-2024 годы

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУСОН РО «СРЦ Куйбышевского района» (далее - учреждение) и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).	В течение 2022-2024 гг.	Руководитель, комиссия
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов минтруда области, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области.	В течение 2022-2024 гг.	Руководитель, комиссия
1.3	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	В течение 2022-2024 гг.	Руководитель, комиссия
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
2.1	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	В течение	Руководитель,

	касающейся ведения личных дел работников учреждения, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должность, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	2022-2024 гг.	комиссия
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работником своих функций; внесение (при необходимости) изменений в постановление Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220.	Ежегодно, до 1 октября	Комиссия
2.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности.	В течение 2022-2024 гг.	Комиссия
2.4	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение 2022-2024 гг.	Инспектор по кадрам
2.5	Организация работы по обеспечению сообщения работникам учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течение 2022-2024 гг.	Инспектор по кадрам
2.6	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2022-2024 гг.	Инспектор по кадрам
2.7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).	В течение 2022-2024 гг.	Инспектор по кадрам
<b>3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>			

3.1	Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности членов закупочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2022-2024 гг.	Руководитель учреждения
3.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение 2022-2024 гг.	Руководитель учреждения
<b>4. Антикоррупционный мониторинг</b>			
4.1	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в учреждении; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	Ежеквартально	Ответственный за антикоррупционную деятельность
4.2	Анализ исполнения работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за антикоррупционную деятельность
<b>5. Мероприятия по противодействию коррупции</b>			
5.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом требований утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н).	В течение 2022-2024 гг. (по мере необходимости)	Инженер-программист
5.2	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	Ежемесячно, в соответствии с графиком личного приема граждан	Руководитель учреждения
5.3	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) с руководителями и работниками подведомственных министерств и ведомств и организациями (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2022-2024 гг.	Специалисты учреждения
5.4	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно, до 9 декабря	Заведующие отделениями

5.5	Представление в отдел по работе с персоналом минтруда области отчетов о результатах исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», выполнения плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы.	В порядке и сроки, определенные минтрудом области	Ответственный за антикоррупционную деятельность
5.6	Проведение работы по актуализации информации, размещенной на информационных стендах в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение 2022-2024 гг. (по мере необходимости)	Ответственный за антикоррупционную деятельность
5.7	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в учреждении	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Руководители учреждения